

**DANH MỤC**
TÀI LIỆU ÔN TẬP VÀ ĐỀ KIỂM TRA 2 KỶ THI TUYỂN NHÂN SỰ CỦA
LIÊN HIỆP CÁC HỘI KHOA HỌC VÀ KỸ THUẬT VIỆT NAM NĂM 2024

I. Ban Hợp tác quốc tế

Vị trí tuyển dụng: chuyên viên về công tác vận động trí thức người Việt ở nước ngoài

1. Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 26/3/2004 của Bộ Chính trị khóa IX về công tác đối với người Việt Nam ở nước ngoài.
2. Kết luận số 12-KL/TW ngày 12/8/2021 của Bộ Chính trị về công tác người Việt Nam ở nước ngoài trong tình hình mới.
3. Quy chế quản lý hoạt động đối ngoại của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Việt Nam ban hành theo Quyết định số 259/QĐ-LHHVN ngày 28/3/2024.

II. Ban Tư vấn, Phản biện và Giám định xã hội

Vị trí tuyển dụng: chuyên viên về công tác vận động trí thức người Việt ở nước ngoài

1. Quyết định số 14/2014/QĐ-TTg ngày 14/02/2014 của Thủ tướng Chính phủ về hoạt động tư vấn, phản biện và giám định xã hội của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Việt Nam.
2. Thông tư số 11/2015/TT-BTC ngày 29/01/2015 của Bộ Tài chính hướng dẫn cơ chế tài chính cho hoạt động tư vấn, phản biện và giám định xã hội của Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật Việt Nam.
3. Quyết định số 217-QĐ/TW ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị về việc Ban hành quy chế giám sát và phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị-xã hội.

III. Văn phòng

Vị trí tuyển dụng: Văn thư viên

1. Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác Văn thư.
2. Nghị định số 99/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng con dấu.

Vị trí tuyển dụng: Kế toán viên (Căn cứ Luật NSNN; Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp)

1. Nguyên tắc quản lý NSNN.

2. Nội dung xét duyệt quyết toán năm và thẩm quyền của xét duyệt quyết toán NSNN.

3. Chế độ kế toán hành chính sự nghiệp: Quy định về lập Báo cáo quyết toán và Báo cáo tài chính năm.

Vị trí tuyển dụng: Chuyên viên Thủ quỹ (Căn cứ Thông tư số 12/2022/TT-BNV ngày 30/12/2022 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về vị trí việc làm)

1. Công việc của chuyên viên thủ quỹ.
2. Yêu cầu về trình độ của chuyên viên thủ quỹ.
3. Yêu cầu về năng lực của chuyên viên thủ quỹ.